

**ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна»**

**Отдел регистрации судов**

**Перечень документов для регистрации аренды судна**

<b>1.</b>	<b>Заявление</b> арендатора и арендодателя о государственной регистрации договора аренды (установленного образца)	Подлинник (подписывается всеми сторонами сделки)
<b>2.</b>	Нотариально удостоверенная <b>доверенность</b> , подтверждающая полномочия <b>представителя физического лица либо юридического лица</b> на представление заявления и иных документов на государственную регистрацию, в случае если за регистрацией обращается представитель заявителя (ст. 185 <sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации)	Подлинник, копия
<b>3.</b>	<b>Договор аренды судна без экипажа, акт приема-передачи судна</b>	подлинники в количестве, равном числу сторон договора и один экземпляр для органа регистрации
<b>4.</b>	<b>Документы Российского Речного Регистра:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Свидетельство о годности к плаванию;</li> <li>• Свидетельство о классификации судна ( для маломерного судна - акт классификации и освидетельствования)</li> </ul>	Подлинник, копия
<b>5.</b>	<b>Свидетельство о регистрации</b> права собственности Арендодателя (судовой билет)	Подлинник, копия
<b>6.</b>	<b>Учредительные документы</b> со всеми действующими изменениями и дополнениями (для юридических лиц) - Устав (Положение)- (представляются по желанию) - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица - Свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет	Подлинники или нотариально удостоверенные копии (для предъявления) и копии (для приобщения к делу правоустанавливающих документов), <i>предоставляются в случае отсутствия данных документов в органе регистрации</i>
<b>7.</b>	<b>Документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право в соответствии с федеральным законом и учредительными документами юридического лица действовать от его имени без доверенности</b> (приказ, протокол и др. на руководителя)	Подлинники, копии
<b>8.</b>	В случае, если договор подписывал не руководитель (директор) организации, документы, подтверждающие полномочия данного лица	Подлинник, копия
<b>9.</b>	В случае, если предмет договора аренды находится в государственной или муниципальной собственности и закреплен на праве хозяйственного ведения – согласие собственника о передаче имущества в аренду	Подлинник, копия
<b>10.</b>	<b>Подтверждение оплаты госпошлины за регистрационные действия по регистрации договора аренды</b>	Подлинник, копия

*Заявителям (представителям) при себе иметь паспорт.*

*Тексты документов, представляемых на государственную регистрацию, должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть указаны полностью.*

*Не подлежат приему на государственную регистрацию судов документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.*

**Примечания:**

настоящий перечень является примерным, при проведении правовой экспертизы представленных документов от заявителей могут быть истребованы дополнительные документы, подтверждающие законность сделки.

По всем вопросам обращаться в отдел регистрации судов ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна» по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 1 либо по тел. **(3952) 20-35-67**, e-mail [reg@bagbu.ru](mailto:reg@bagbu.ru).